

Curriculum Vitae

Debora Michelotto

E-mail: debora.michelotto@studio-sat.it

APS holding S.p.A.

- 8 LUG. 2024

Prot. N° **6013**



ATTUALE IMPIEGO: Dottoressa Commercialista, collabora da gennaio 2021 con lo Studio legale SAT – Spinazzi Azzarita Troi Genito, via Niccolò Tommaseo n. 69/D, Padova (PD).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ottobre 2018 – Dicembre 2020

Corso di Laurea Magistrale in “Economia e Diritto”, Università di Padova

Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno”

Tesi di laurea: “*Fusioni transfrontaliere e implicazioni sulla corporate governance: il caso FCA*”. Voto 110/110 e lode.

5 Aprile 2018

Laurea triennale in “Economia” presso Università degli Studi di Padova

Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno”

Curriculum in “*Amministrazione, finanza e controllo*”.

Tesi di laurea: “*L’acquisto di azienda per usucapione*”.

Settembre 2009 - Luglio 2014

Educando Statale “San Benedetto” - Diploma di Ragioneria

IGEA (Indirizzo Giuridico – Economico – Aziendale)

Via S.Benedetto 14, Montagnana (PD).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Periodo: gennaio 2021 –
ad oggi

Dott.ssa Commercialista presso Studio Legale SAT – Spinazzi Azzarita Troi Genito, via Niccolò Tommaseo n. 69/D – Padova (PD)

- Assistenza e consulenza in tema di fiscalità diretta e indiretta alle imprese e alle persone fisiche;
- Predisposizione degli adempimenti periodici per le aziende (Lipe, Intrastat, Certificazioni Uniche, Modelli Redditi Persone Fisiche e Società di Capitali, Modelli 770);
- Predisposizione di Bilanci IV Direttiva CEE e relative pratiche di deposito presso la CCIAA;
- Collabora nella predisposizione della documentazione Transfer Pricing.

Periodo: 23/10/2017 –
29/12/2017

Stage curriculare presso Agenzia delle Entrate - Ufficio territoriale di Este
Via G.Brunelli, 12 – 35042 Este (PD)

Periodo: 17/06/2013 –
12/07/2013

Stagista Ufficio Spedizioni presso EMI MAGLIA S.p.A.
Via Luppia San Zeno, 21 – 35044 Montagnana (PD)

Periodo: 14/01/2013 –
25/01/2013

Stagista presso Banca di Credito Cooperativo CREDIVENETO
Via G.Matteotti, 11 – 35044 Montagnana (PD)

Certificazioni:

- ECDL (Patente europea del computer): pacchetto Office (Word, Excel, Power Point);
 - Livello di inglese: Certificazione inglese Cambridge B1;
 - Corso di formazione sul Contenzioso tributario;
 - Corso di formazione sul Transfer Pricing.
-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 679/2016).